

I/486/2019

**SILVASSA MUNICIPAL COUNCIL**

सिलवासा नगर परिषद/

**DADRA & NAGAR HAVELI**

दादरा एवं नगर हवेली/

**SILVASSA/सिलवासा**

31/05/2019

**ADVERTISEMENT**

The Chief Officer, Silvassa Municipal Council, Dadra and Nagar Haveli would conduct an interview for a post of Upper Division Clerk for Silvassa Municipal Council on short term contract basis.

Sr. No.	Name & Number of Vacancy	Age	Qualification	Consolidated Salary
1	Upper Division Clerk (03)	Not exceeding 35 years	<u>Essential: -</u> • Graduate from any recognized Board or University. <u>Skill test: -</u> • English typing @ 20 w.p.m. (Time allowed - 05 minutes) (20 w.p.m. correspondence to 10500 KDPH/9000 KDPH on average of 5 Key depression for each word. • Performance of grammatical with spelling mistake in English language for dictation/essay. <u>Desirable: -</u> • Knowledge of English, Hindi & Gujarati. • Experience in Government Establishment in same post will be given preference • Minimum two years experience in Govt. or Private sector.	Rs.25,500/- per month.

Candidates applying for the above posts will have to appear for interview at Silvassa Municipal Council, D&NH at 11.00 AM on 12/06/2019 with a copy of bio-data, original certificate of their educational qualification and experience along with self attested photo copy of the same.

Person who has been previously terminated from any Government Organization shall not be considered. No TA / DA shall be paid for attending the interview.

The procedure for the selection will be as under:

- 1.Verification of documents.
- 2.Typing skill test on computer.
- 3.Dictation / Essay (in English language consisting 500 words of 50 marks where 1 mark on each spelling mistake and grammatical mistake will be deducted, minimum 25 marks will be required for passing.
- 4.Interview by selection committee.

For any query please contact at (8347472611)

Signature valid

Digitally signed by MOHIT MISHRA  
Date: 2019.05.31 12:54:41 IST  
Reason: Approved

**MOHIT MISHRA****CHIEF OFFICER****Silvassa Municipal Council**

Copy to:-

1. The President, Silvassa Municipal Council, Silvassa.
2. The Vice President, Silvassa Municipal Council, Silvassa.
3. All HoDs/HOs, D&NH, Silvassa for information please.

11/485/2019

## SILVASSA MUNICIPAL COUNCIL

सिलवासा नगर परिषद/  
DADRA & NAGAR HAVELI  
दादरा एवं नगर हवेली/  
SILVASSA/सिलवासा

31/05/2019

## विज्ञापन

मुख्य अधिकारी, सिलवासा नगर परिषद, दादरा और नगर हवेली द्वारा उच्च श्रेणी लिपिक के पद के लिए साक्षात्कार शॉर्ट टर्म कॉन्ट्रैक्ट के आधार पर सिलवासा नगर परिषद के लिए आयोजित करेंगे।

क्रमांक	व्यक्ति नाम व संख्या	आयु	योग्यता	समेकित वेतन
9	उच्च श्रेणी लिपिक (03)	34 साल से अधिक नहीं।	<p><b>आवश्यक:-</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• किसी भी मान्यता प्राप्त बोर्ड या विश्वविद्यालय से स्नातक।</li> </ul> <p><b>कौशल परीक्षण मापदंड:-</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• अंग्रेजी टाइपिंग @ 20 w.p.m. (समय की अनुमति - 04 मिनट) (20 w.p.m प्रत्येक शब्द के लिए 4 कीई डिप्रेशन के औसत पर 90400 केडीपीएच/9000 KDPH के अनुरूप)</li> <li>• श्रुतलेख/निबंध के लिए अंग्रेजी भाषा में वर्तनी की गलती के साथ व्याकरण का प्रदर्शन।</li> </ul> <p><b>वांछित:-</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• गुजराती हिंदी और अंग्रेजी भाषा का ज्ञान।</li> <li>• सरकारी कर्मचारियों को प्रथम वरीयता दी जाएगी।</li> <li>• किसी भी सरकारी या निजी फ़र्म में दो वर्ष का अनुभव अनिवार्य रहेगा।</li> </ul>	रु. 24,400/- प्रति माह।

उपर्युक्त पद के लिए आवेदन करने वाले उम्मीदवारों को दि : 12/06/2019 को 11.00 बजे सिलवासा नगर परिषद में अपने बायो-डेटा, शैक्षणिक योग्यता का मूल प्रमाणपत्र और उनके अनुभव प्रमाणपत्र के साथ कार्यालय में उपस्थित होना होगा। सभी दस्तावेजों की वास्तविक प्रति /स्व अभिप्रमाणित करनी आवश्यक रहेगी।

जिस व्यक्ति को पहले किसी भी सरकारी संगठन से निकाला गया है, उन पर विचार नहीं किया जाएगा। प्रत्यक्ष साक्षात्कार में भाग लेने वाले किसी भी उम्मीदवारों को टीए / डीए का भुगतान नहीं किया जाएगा।

चयन के लिए प्रक्रिया निम्नानुसार होगी:

1. दस्तावेजों का सत्यापन.
2. कंप्यूटर पर टाइपिंग कौशल परीक्षण.
3. डिक्टेसन / निबंध (अंग्रेजी भाषा में 50 अंकों के 400 शब्द होंगे, जहां प्रत्येक वर्तनी की गलती और व्याकरणिक गलती पर 1 अंक कटेगा, पास होने के लिए न्यूनतम 24 अंक चाहिए होंगे।)
4. चयन समिति द्वारा साक्षात्कार.

किसी भी जानकारी के लिए कृपया इस (0380802699) पर संपर्क करें।

Signature valid

Digitally signed by MOHIT  
MISHRA  
Date: 2019.05.31 12:57:17 IST  
Reason: Approved

MOHIT MISHRA  
CHIEF OFFICER

सिलवासा नगर परिषद

प्रति.

1. अध्यक्ष, सिलवासा नगर परिषद, सिलवासा।
2. उपाध्यक्ष, सिलवासा नगर परिषद, सिलवासा।
3. सभी विभाग के प्रमुख/मुख्य कार्यालय, दादरा एवं नगर हवेली, कृपया जानकारी के लिए।

1/484/2019

**SILVASSA MUNICIPAL COUNCIL**  
સિલવાસા નગર પરિષદ/  
**DADRA & NĀGAR HAVELI**  
દાદરા અને નગર હવેલી/  
**SILVASSA/સિલવાસા**

31/05/2019

## જાહેરસૂચના

મુખ્ય અધિકારી, સેલવાસ નગર પાલિકા, દાદરા અને નગર હવેલી દ્વારા ઉચ્ચ વર્ગ કલાઈ ના પદ માટે ટૂંકા ગાળાના કરારના આધારે ઇન્ટરવ્યૂ નિર્દેશન કરશે.

સંખ્યા	ખાલી જગ્યાઓના નામ અને સંખ્યા	ઉંમર	ક્ષમતા	સંમૂલિત પગાર
૧	ઉચ્ચ વર્ગ કલાઈ ૦૩	૩૫ વર્ષથી વધુ નહી	<p><b>આવશ્યક:-</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>કોઈપણ માન્યતા પ્રાપ્ત બોર્ડ અથવા યુનિવર્સિટી માંથી સ્નાતક.</li> </ul> <p><b>કૌશલ્ય માપદંડ :-</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>અંગ્રેજી ટાઇપિંગ @ ૨૦ w.p.m ( સમયની પરવાનગી - ૦૫ મિનિટ) (દરેક શબ્દ માટે ૨૦ w.p.m, પકી ડિપ્રેસનની સરેરાશથી. ૧૦૫૦૦ KDPH/૯૦૦૦ KDPH ની સરેરાશ)</li> <li>ડિક્ટેશનરેશન / નિબંધ માટે અંગ્રેજી ભાષામાં જોડણીની ભૂલ સાથે વ્યાકરણની કામગીરી.</li> </ul> <p><b>ઇરછનીય:-</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>ગુજરાતી, હિન્દી અને અંગ્રેજી ભાષાનું જ્ઞાન.</li> <li>સરકારી કર્મચારીઓને પહુલી પસંદગી આપવામાં આવશે.</li> <li>કોઈ પણ સરકાર અથવા ખાનગી કંપની નો બે વર્ષનો અનુભવ ફરજિયાત છે.</li> </ul>	૯.૨૫,૫૦૦/- પ્રતિ માસ.

ઉપરોક્ત પોસ્ટ માટે અરજી કરનાર ઉમેદવારોએ ૧૨/૦૬/૨૦૧૯ ના રોજ સેલવાસ નગર પાલિકા માં તેમના બાયો-ડેટા, શૈક્ષણિક લાયકાતોનું પ્રમાણપત્ર અને અનુભવ પ્રમાણપત્ર સાથે સવારે ૧૧.૦૦ કલાકે કચેરીમા હાજર રહેવું. બધા દસ્તાવેજોનું સ્વયં પ્રમાણિત/સાચી નકલ હોવી જરૂરી રહશે.

જે વ્યક્તિને પહેલા કોઈ પણ સરકારી સંગઠનથી દૂર કરવામાં આવ્યો હોય તે વ્યક્તિને ધ્યાનમાં લેવામાં આવશે નહીં. ઇન્ટરવ્યૂમાં સહભાગી થનાર કોઈ પણ ઉમેદવારને ટીએ/ડીએ આપવામાં આવશે નહીં.

પસંદગી માટેની પ્રક્રિયા નીચે પ્રમાણે રહશે.

૧. દસ્તાવેજોની ચકાસણી
૨. કમ્પ્યુટર પર ટાઇપિંગ સ્પીડ અને કુશળતા કૌશલ પરીક્ષણ.
૩. ડિક્ટેશન / નિબંધ (અંગ્રેજીમાં ૫૦ ગુણના ૫૦૦ શબ્દો છે, જેમા દરેક જોડણીની ભૂલ પર અને વ્યાકરણની ભૂલ પર ૧ અંકનો ઘટાડો કરવામાં આવશે, પાસ થવા માટે ઓછામાં ઓછા ૨૫ ગુણ જરૂરી રહશે.
૪. પસંદગી સમિતિ દ્વારા ઇન્ટરવ્યૂ.

વધારાની માહિતી માટે, કૃપા કરીને સંપર્ક કરો (૮૩૪૭૪૭૨૬૧૧)

Signature valid

Digitally signed by MOHIT MISHRA  
Date: 2019.05.31 12:59:22 IST  
Reason: Approved

**MOHIT MISHRA**  
**CHIEF OFFICER**

સિલવાસા નગર પાલિકા

પ્રતિ.

૧. અદ્યક્ષ, સેલવાસ નગર પાલિકા, સેલવાસ.
૨. ઉપાદ્યક્ષ, સેલવાસ નગર પાલિકા પદ, સેલવાસ.
૩. બધા વિભાગ ના પ્રમુખ/મુખ્ય કાર્યાલય,દાદરા અને નગર હવેલી,કૃપા કરીને માહિતી માટે.