



SILVASSA MUNICIPAL COUNCIL

दादरा एवं नगर हवेली /

DADRA & NAGAR HAVELI

सिलवासा /SILVASSA

Phone No.: 0260-2633192, Fax No.: 0260-2633191



एक कदम स्वच्छता की ओर

No. SMC/EST(II)/2019/199/1362

Date: 06/02/2019

ADVERTISEMENT

The Chief Officer, Silvassa Municipal Council, Dadra and Nagar Haveli would conduct an interview for a post of Upper Division Clerk for Silvassa Municipal Council on short term contract basis.

Sr. No.	Name & Number of Vacancy	Age	Qualification	Consolidated Salary
1	Upper Division Clerk (03)	Not exceeding 35 years	<ul style="list-style-type: none">Graduate from any recognized Board or University.<u>Skill test norms on computer:</u> -<ul style="list-style-type: none">English typing @ 35 w.p.m.(Time allowed - 05 minutes). (30 w.p.m. correspondence to 10500 KDPH/9000 KDPH on average of 5 Key depression for each word.Knowledge of English, Hindi & Gujarati.Performance in Government Establishment in same post will be given preferenceTwo years experience in Govt. or Private sector.	Rs.25,500/- per month.

Candidates applying for the above posts will have to appear for interview at Silvassa Municipal Council, D&NH at 11.00 AM on 13/03/2019 with a copy of bio-data, original certificate of their educational qualification and experience along with self attested photo copy of the same.

Person who has been previously terminated from any Government Organization shall not be considered. No TA / DA shall be paid for attending the interview.

The procedure for the selection will be as under:

1. Verification of documents.
2. Typing skill test on computer.
3. Dictation / Essay (in English language consisting 500 words of 50 mark where -1 marks on each spelling mistake and minimum 25 marks passing.)
4. Interview by selection committee.

For any query please contact at (8347472611)

Chief Officer

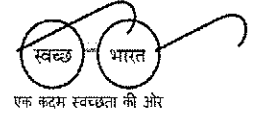
**Silvassa Municipal Council
Silvassa**

Copy submitted to,

1. Hon. President, Silvassa Municipal Council, Silvassa
2. Hon. Vice President, Silvassa Municipal Council, Silvassa
3. All HODs/HOs, UT Administration of Dadra and Nagar Haveli, Silvassa for wide publicity.



SILVASSA MUNICIPAL COUNCIL
दादरा एवं नगर हवेली /
DADRA & NAGAR HAVELI
सिलवासा /SILVASSA



Phone No.: 0260-2633192, Fax No.: 0260-2633191

नं. एस.एम.सी/ईएसटी (II)/२०१९/१९९/1362

ता. 66/08/2019
03

विज्ञापन

मुख्य अधिकारी, सिलवासा नगर परिषद, दादरा और नगर हवेली द्वारा उच्च श्रेणी लिपिक के पद के लिए साक्षात्कार शॉर्ट टर्म कॉन्ट्रैक्ट के आधार पर सिलवासा नगर परिषद के लिए आयोजित करेंगे।

क्रमांक	रिक्ति नाम व संख्या	आयु	योग्यता	समेकित वेतन
१	उच्च श्रेणी लिपिक (०३)	३५ साल से अधिक नहीं।	<ul style="list-style-type: none">• किसी भी मान्यता प्राप्त बोर्ड या विश्वविद्यालय से स्नातक।• कंप्यूटर पर कौशल परीक्षण मानदंड:-<ul style="list-style-type: none">• अंग्रेजी टाइपिंग @ ३५ w.p.m. (समय की अनुमति - ०५ मिनट) (३० w.p.m प्रत्येक शब्द के लिए ५ कीर्डी डिप्रेशन के औसत पर १०५०० के डीपीएच/९००० KDPH के अनुरूप)• गुजराती हिंदी और अंग्रेजी का ज्ञान।• सरकारी कर्मचारियों को वरीयता दी जाएगी।• किसी भी सरकारी या निजी फ़र्म में एक वर्ष का अनुभव अनिवार्य है।	रु. २५,५००/- प्रति माह।

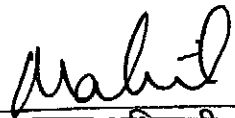
उपर्युक्त पद के लिए आवेदन करने वाले उम्मीदवारों को दि : १३/०३/२०१९ को ११.०० बजे सिलवासा नगर परिषद में अपने बायो-डेटा, शैक्षणिक योग्यता का मूल प्रमाणपत्र और उनके अनुभव प्रमाणपत्र के साथ कार्यालय में उपस्थित होना होगा। सभी दस्तावेजों की वास्तविक प्रति/स्व अभिप्रमाणित करनी आवश्यक है।

जिस व्यक्ति को पहले किसी भी सरकारी संगठन से निकाला गया है, उन पर विचार नहीं किया जाएगा। प्रत्यक्ष साक्षात्कार में भाग लेने के लिए कोई टीए / डीए का भुगतान नहीं किया जाएगा।

चयन के लिए प्रक्रिया निम्नानुसार होगी:

1. दस्तावेजों का सत्यापन
 2. कंप्यूटर पर टाइपिंग कौशल परीक्षण
 3. डिक्टेशन / निबंध (अंग्रेजी भाषा में ५० अंकों के ५०० शब्द होंगे, जहां प्रत्येक शब्द की गलती पर -१ अंक और पास होने के लिए न्यूनतम २५ अंक होंगे।)
 4. चयन समिति द्वारा साक्षात्कार
- किसी भी जानकारी के लिए कृपया इस (८३४७४७२६११) पर संपर्क करें।

प्रति.


मुख्य अधिकारी
सिलवासा नगर परिषद
सिलवासा

1. अध्यक्ष, सिलवासा नगर परिषद, सिलवासा।
2. उपाध्यक्ष, सिलवासा नगर परिषद, सिलवासा।
3. सभी विभाग के प्रमुख/मुख्य कार्यालय, दादरा एवं नगर हवेली, विस्तृत प्रचार करने हेतु।



SILVASSA MUNICIPAL COUNCIL

દાદરા એવં નગર હવેલી /
DADRA & NAGAR HAVELI
સિલવાસા /SILVASSA



Phone No.: 0260-2633192, Fax No.: 0260-2633191

નં. એસ.એમ.સી/ઇએસટી(II)/૨૦૧૯/૧૯૯/1362

તા. ૦૬/૦૨/૨૦૧૯
૦૩

જાહેરસૂચના

મુખ્ય અધિકારી, સેલવાસ નગર પાલિકા, દાદરા અને નગર હવેલી દ્વારા ઉચ્ચ વર્ગ કલાર્ક ના પદ માટે ઇન્ટરવ્યૂ ટૂંકા ગાળાના કરારના આધારે નિર્દેશન કરશે.

સંખ્યા	ખાલી જગ્યાઓના નામ અને સંખ્યા	ઉંમર	ક્ષમતા	સમેકિત પગાર
૧	ઉચ્ચ વર્ગ કલાર્ક ૩	૩૫ વર્ષથી વધુ નહીં	<ul style="list-style-type: none">કોઈપણ માન્યતા પ્રાપ્ત બોર્ડ અથવા યુનિવર્સિટીમાં સ્નાતક.કમ્પ્યુટર પર કૌશલ્ય માપદંડ:-<ul style="list-style-type: none">અંગ્રેજી ટાઇપિંગ @ ૩૫ w.p.m (સમયની પરવાનગી - ૦૫ મિનિટ) (દરેક શબ્દ માટે ૩૦ w.p.m, ૫ કી ડિપ્રેસનની સરેરાશથી ૧૦૫૦૦ KDPH/૮૦૦૦ KDPH ની સરેરાશ)ગુજરાતી, હિન્દી અને અંગ્રેજી ભાષાના જ્ઞાન.સરકારી કર્મચારીઓને પસંદગી આપવામાં આવશે.કોઈ પણ સરકાર અથવા ખાનગી કંપની માટે એક વર્ષનો અનુભવ ફરજિયાત છે.	રૂ. ૨૫,૫૦૦/- પ્રતિ માસ.


ઉપરોક્ત પોસ્ટ માટે અરજી કરનાર ઉમેદવારોએ ૨૭/૦૨/૨૦૧૯ ના રોજ સેલવાસ નગર પાલિકા માં તેમના બાયો-ડેટા, તેમની શૈક્ષણિક લાયકાતોનું પ્રમાણપત્ર અને તેમના અનુભવ પ્રમાણપત્ર સાથે સવારે ૧૦.૦૦કલાકે કચેરી હાજર રહેવું. બધા દસ્તાવેજોનું સ્વયં પ્રમાણિત/સાચી નકલ હોવું જરૂરી છે.

જે વ્યક્તિ ને પહેલા કોઈ પણ સરકારી સંગઠનથી દૂર કરવામાં આવ્યો હોય તે વ્યક્તિને ધ્યાનમાં લેવામાં આવશે નહીં. ઇન્ટરવ્યૂમાં સહભાગી થવા માટે કોઈ પણ ઉમેદવારને ટીએ/ડીએ આપવામાં આવશે નહીં.

પસંદગી માટેની પ્રક્રિયા નીચે પ્રમાણે હશે.

૧. દસ્તાવેજોની ચકાસણી
૨. કમ્પ્યુટર પર ટાઇપિંગ સ્પીડ અને કુશળતા કૌશલ્ય પરીક્ષણ.
૩. ડિક્ટેશન / નિબંધ (અંગ્રેજીમાં ૫૦ ગુણના ૫૦૦ શબ્દો છે, જેમા દરેક જોડણીની ભૂલ પર -૧ અંક કપાશે અને ઓછામાં ઓછા પાસ થવા માટે ૨૫ ગુણ જરૂરી છે.)
૪. પસંદગી સમિતિ દ્વારા ઇન્ટરવ્યૂની વધારાની માહિતી માટે, કૃપા કરીને સંપર્ક કરો (૮૩૪૭૪૭૨૬૧૧)

પ્રતિ.


મુખ્ય અધિકારી
સેલવાસ નગર પાલિકા
સેલવાસ

૧. અધ્યક્ષ, સેલવાસ નગર પાલિકા, સેલવાસ.
૨. ઉપાધ્યક્ષ, સેલવાસ નગર પરિ પાલિકા ષદ, સેલવાસ.
૩. બધા વિભાગ ના પ્રમુખ/મુખ્ય કાર્યાલય,દાદરા અને નગર હવેલી,વિસ્તૃત પ્રચાર કરવા માટે.