

UNION TERRITORY ADMINISTRATION OF DADRA & NAGAR HAVELI  
DIRECTORATE OF MEDICAL & HEALTH SERVICES

SILVASSA

e-mail- ms-vbch-dnh@nic.in

No. DMHS/Reg/SN/2014/397/243

Silvassa

Date: - 28/6/2016

**ADVERTISEMENT**

Applications are invited for filling up of the post of **Staff Nurse (Female)** on regular basis in the Administration of Dadra & Nagar Haveli as under:-

Sr. No	Name of Post & Group	No. of Posts	Educational Qualifications	Age Limit	Reservation
1	Staff Nurse (Female) PB-2 `9300-34800 + GP `4600/- Group B, Non Gazetted, Non Ministerial)	<b>Existing</b> 04 (Four)	<b>Essential</b> 1.H.Sc or equivalent 2.General Nursing & Midwifery 3.Should be registered with the Nursing Council	Not exceeding 35 years <b>Note:-</b> Upper age-limit relaxable in accordance with the instructions or orders issued by the Central Government	<b>Existing</b> UR-01(One) SC-02 (Two) OBC-01(One)

2. The candidates should their application accompanied with self attested copies of each certificate so as to reach the **Office of the Director (Medical & Health Services), Dadra & Nagar Haveli, Silvassa within a period of (45) Forty five days from the date of publication of this Advertisement in Employment News.**(The application form can be downloaded from [www.dnh.nic.in](http://www.dnh.nic.in)). The candidates claiming SC/ST/OBC shall be required to furnish a self attested copy of certificate issued by Competent Authority that he/she belongs to SC/ST/OBC community along with his/her application.

3. Any Indian citizen can apply for the post. However, applicant having domicile of Dadra & Nagar Haveli shall be given weightage in accordance with O.M. No.1-12(B-54)/2012-ADM/1261 dated 26/12/2013 subject to him/her producing Domicile Certificate issued by Mamlatadar, Silvassa/Khanvel. **Applications received in the prescribed proforma with requisite documents as stated above shall only be taken into consideration if received within the stipulated time.** No Correspondence will be entertained as regards incomplete/time barred applications.

Sd/-  
**(Dr.V.K.Das)**  
Director  
[Cmo-dnh@nic.in](mailto:Cmo-dnh@nic.in)  
0260-2642940

To  
The Director (IT), DNH for uploading in DNH Administration Website.

વહીવટી તંત્ર  
સંઘ પ્રદેશ દાદરા અને નગર હવેલી,  
નિર્દેશાલય ચિકિત્સા અને સ્વાસ્થ્ય સેવા

ન. ડીએમએચએસ/આરઈજી/એસએન/૨૦૧૪/૩૯૭/ 243

સિલવાસા

તા.28 /૦૬/૨૦૧૬

જાહેરાત

નિર્દેશક, ચિકિત્સા અને સ્વાસ્થ્ય સેવા, સંઘ પ્રદેશ દાદરા અને નગર હવેલી માં પરિચારિકા(સ્ત્રી) ની કાયમી ધોરણ ની જગ્યા ભરવા માટે આવેદન આમંત્રિત કરવામાં આવે છે .

ક્રમ સં	પદ નું નામ અને વેતન	પદ ની સંખ્યા	શૈક્ષણિક યોગ્યતા	વય મર્યાદા	આરક્ષણ
૧	પરિચારિકા (સ્ત્રી) પીબી-૨ `૯૩૦૦-૩૪૮૦૦ +જીપી `૪૬૦૦/- ગ્રુપ બી, બિન રાજપત્રિત, બિન પદના)	હાલની ૦૪ (ચાર)	મહત્વની ૧)એચ એસ સી અથવા એ થી વધુ ૨)જનરલ નર્સિંગ એન્ડ મિડવાઇફ ૩)નર્સિંગ કાઉન્સિલ માં રજિસ્ટર્ડ હોવું જરૂરી.	૩૫ વર્ષ થી વધુ નહીં નોંધ:- સૂચનો અથવા કેન્દ્ર સરકાર દ્વારા કરવામાં આવેલ ઓર્ડર અનુસાર ઉપલી વય- મર્યાદામાં છૂટછાટ આપવામાં આવશે.	હાલની સામાન્ય વર્ગ ૧ (એક) -(UR), અનુસુચતી આદિજાતિ - ૦૨(બે)-(SC), અન્ય પછાત વર્ગ -૦૧(એક )-(OBC)

ઉમેદવારો એ તેમની અરજી સાથે દરેક પ્રમાણપત્રની સ્વપ્રમાણિત નકલો સાથે જોડી રોજગાર સમાચાર માં જાહેરખબર પ્રકાશન થયેથી (45) દિવસના સમયગાળાના અંદર નિયામકની કચેરી (મેડિકલ અને આરોગ્ય સેવાઓ), દાદરા અને નગર હવેલી, સિલવાસા માં પહોચાડવાની રહેશે. (અરજી ફોર્મ [www.dnh.nic.in](http://www.dnh.nic.in). પરથી ડાઉનલોડ કરી શકો છો). જે ઉમેદવારો SC/ST/OBCનાં દાવો કરતાં હોય તેવા ઉમેદવારોએ સક્ષમ અધિકારી દ્વારા જારી કરેલ પ્રમાણપત્રની સ્વપ્રમાણિત નકલ અરજી સાથે જોડવાની રહેશે.

કોઈ પણ ભારતીય નાગરિક ઉપર ના પદ માટે આવેદન કરી સકે છે. પણ જે આવેદન દાદરા અને નગર હવેલી ના સ્થાયી નિવાસી છે એમને કાર્યાલય જ્ઞાપન સં ૧-૧૨(બી-૫૪)/૨૦૧૨-એડીએમ/૧૨૬૧ તા ૨૬/૧૨/૨૦૧૩ ના મુજબ પ્રાથમિકતા આપવામાં આવશે જો તેઓ મામલતદાર, દાદરા અને નગર હવેલી દ્વારા જારી સ્થાયી નિવાસી પ્રમાણપત્ર પ્રસ્તુત કરશે.

ઉપર ઉલ્લેખ અનુસાર નિર્ધારિત સમય ના અંદર નિર્ધારિત પ્રપત્ર માં જણાવેલ દસ્તાવેજ સાથે મડેલ આવેદન માન્ય રાખવામા આવશે.અધૂરી અને નિર્ધારિત સમય પછી મડેલ આવેદન પત્રો ધ્યાન માં લેવામાં આવશે નહીં. આવેદન નું પ્રારૂપ [www.dnh.nic.in](http://www.dnh.nic.in) અને [www.vbch.dnh.nic.in](http://www.vbch.dnh.nic.in). ની વેબસાઇટ પર થી ડાઉનલોડ કરી શકાય છે.

Sd/-

(ડો વી કે દાસ)

નિર્દેશક

[cmo-dnh@nic.in](mailto:cmo-dnh@nic.in)

૦૨૬૦-૨૬૪૨૯૪૦

प्रशासन  
दादरा और नगर हवेली, सं.घ.,  
निर्देशक का कार्यालय  
निर्देशालय चिकित्सा एवं स्वास्थ्य सेवा

न.डीएमएचएस/आरईजी/२०१४/१३७/२४३

सिलवासा

दि: 28/०६/२०१६

**विज्ञापन**

निर्देशक चिकित्सा एवं स्वास्थ्य सेवा संघ प्रदेश दादरा एवं नगर हवेली मे परिचारिका(महिला) का पद नियमित आधार पर भरे जाने हेतु निम्नानुसार आवेदन आमंत्रित किए जाते है।

क्रम सं	पद का नाम एवं वेतन	पदो की संख्या	शैक्षणिक योग्यताए	आयु सीमा	आरक्षण
१	परिचारिका (महिला) पीबी २ `९३००- ३४८०० + जीपी ४६००/- ग्रुप बी, अराजपत्रित, गैर मंत्रिस्तरीय)	<b>मौजूदा</b> ४ (चार)	<b>आवश्यक</b> १] एच एस सी या समकक्षा। २] जनरल नर्सिंग एवं मिडवाइफरी। ३] नर्सिंग काउंसिल के साथ पंजीकृत होना जरूरी है।	३५ वर्ष से अधिक नहीं <b>ध्यान दें:-</b> निर्देश या केन्द्र सरकार द्वारा जारी किए गए आदेश के अनुसार ऊपरी आयु सीमा में छूट दी जाएगी।	<b>मौजूदा</b> जनरल वर्ग- (UR) 01 (एक) अनुसूचित जाति (SC) -02 (दो) अन्य पिछड़ा वर्ग (OBC) -01 (एक)

उम्मीदवार अपने आवेदन के साथ हरेक प्रमाणपत्र की स्वयं सत्यापित प्रतियां के साथ रोजगार समाचार में इस विज्ञापन प्रकाशित हो ने के बाद के दिन (४५) पैतालिश के अवधि के भीतर निर्देशक के कार्यालय (चिकित्सा एवं स्वास्थ्य सेवाएं), दादरा एवं नगर हवेली, सिलवासा मे अपना आवेदन भेजना होगा। (आवेदन फार्म [www.dnh.nic.in](http://www.dnh.nic.in). से डाउनलोड किया जा सकता है)। जो लागू उम्मीदवारों अनुसूचित जाति/अनुसूचित जनजाति/अन्य पिछड़े वर्ग मे होने का दावा कर रहे हैं वो उम्मीदवारों को सक्षम प्राधिकारी द्वारा जारी किए गए प्रमाण पत्र की स्वप्रमाणित प्रमाणपत्र प्रस्तुत करना आवश्यक होगा।

कोई भी भारतीय नागरिक उक्त पद हेतु आवेदन कर सकता है। फिर भी जो आवेदन दादरा एवं नगर हवेली के स्थायी निवासी है उन्हें कार्यालय ज्ञापन संक्या १-१२(बी-५४)/२०१२-एडीम/१२६१, दिनांक २६/१२/२०१३ के तहत प्राथमिकता दी जाएगी, यदि वे तहसीलदार, दादरा एवं नगर हवेली द्वारा जारी स्थायी निवास प्रमाणपत्र प्रस्तुत करेंगे। उपर उल्लेख के अनुसार निर्धारित समय के भीतर निर्धारित प्रपत्र मे अपेक्षित दस्तावेजो के साथ प्राप्त आवेदन पात्रो पर ही विचार किया जाएगा। अपूर्ण एवं निर्धारित समय के बाद प्राप्त आवेदन के सम्बंध मे किसी प्रकार का पत्राचार स्वीकार नहीं किया जाएगा। आवेदन प्रारूप [www.dnh.nic.in](http://www.dnh.nic.in) और [www.vbch.dnh.nic.in](http://www.vbch.dnh.nic.in) से डाउनलोड किया जा सकता है।

sd/-

(डॉ वी के दास)

निर्देशक

[Cmo-dnh@nic.in](mailto:Cmo-dnh@nic.in)

०२६०-२६४२९४०



13 (b) Information regarding Knowledge of Information & Communication Technology Qualification:-

Sr.No	✓ ICT Qualification (in the next column as applicable)	
1.	Has studied and passed Computer Science/Information Technology as a subject at std.12 <sup>th</sup> level or at any higher level or BCC or any higher level course of NIELIT	
1	CCC course of NIELIT or any higher level course of NIELIT	
3	B.Sc in Computer Science/Information Technology/BCA	
4	B.Tech in Computer Science/Information Technology/M.Sc in Computer Science	
5	M. Tech in Computer Science/Information Technology/MCA	
6	None of the above	

**10 Experiences, if any**

Name of Organization	Designation	Nature of Duty	Period of Service	
			From	To

**Declaration:**

I, declare that I fulfill all the conditions of eligibility regarding age limit and Education Qualification and Other Qualification for the post of **Staff Nurse (Female)**.

I declare that all statements made in this application form are true, complete and correct to the best of my knowledge and belief. I understand that in the event of any information being found suppressed /false or incorrect or ineligibility being detected before or after the examination, my candidature /appointment is liable to be cancelled.

(Signature of Candidate)  
Unsigned application will be rejected

Dated: \_\_\_ / \_\_\_ /2016

<b>Note:</b>	<b>Attach self attested copy of Birth/Educational/Experience Certificate/Caste Certificate (if relevant), Domicile Certificate (if of Dadra &amp; Nagar Haveli), Physically Handicapped Certificate (if relevant) failing which the application will be summarily rejected.</b>
--------------	---